

Date de session :

---

### **Objectifs :**

A l'issue de la formation, l'apprenant sera capable de saisir un texte et de faire sa mise en page.

### **Prérequis :**

Connaissance de base en informatique

### **Public concerné :**

Professionnels, Salariés, Indépendants, Demandeurs d'Emploi

### **Qualification des intervenants :**

Formateur professionnel

### **Moyens pédagogiques et techniques :**

Exposé  
Exercice  
QCM  
Démonstration

### **Durée et effectifs:**

7 heures.  
12 stagiaires.

**EVENT-FORMATIONS**

HUB OREGON - 116 Rue Vermentino ZAC NICOPOLIS 83170 BRIGNOLES  
Tél. 07 56 22 21 61 – [contact@event-formations.com](mailto:contact@event-formations.com)  
SARL au capital de 10000 € – RCS DRAGUIGNAN 948 725 130 – SIRET 94872513000025 – NAF 8559B

Date de session :

---

## **Programme :**

Module 1: Introduction à Word

Vue d'ensemble de l'interface Word

Séance 1 : Création et sauvegarde de documents

Séance 2 : Ouvrir, créer et enregistrer un document.

Séance 3 : Utilisation des modèles

Interface utilisateur et accès

Séance 1 : Comment accéder à ChatGPT

Séance 2 : Interface de dialogue : aperçu des fonctionnalités principales

Mise en forme de texte et de paragraphes

Séance 1 : Police, taille, style, couleur.

Séance 2 : Alignement, retraits, espacement des lignes et des paragraphes

Séance 3 : Puces et numérotations

Séance 4 : Gestion des styles et mise en forme automatique

Module 2: Perfectionnement sur Word

Insertion d'éléments dans un document

Séance 1 : Insertion d'images, tableaux, graphiques, formes

Séance 2 : Utilisation des en-têtes, pieds de page et numérotation des pages.

Gestion des documents longs

Séance 1 : Utilisation des sections et des sauts de page

Séance 2 : Création d'un sommaire automatique

Séance 3 : Utilisation des commentaires et des révisions

Module 3 : Cas Pratique Final

Séance 1 : Création d'un contenu à l'aide de Word

Séance 2 : QCM

Séance 3 : Discussions de groupe sur les résultats obtenus

Séance 4 : Résumé des points clés de la journée

## **Modalités d'évaluation des acquis :**

EVENT-FORMATIONS

HUB OREGON - 116 Rue Vermentino ZAC NICOPOLIS 83170 BRIGNOLES

Tél. 07 56 22 21 61 – [contact@event-formations.com](mailto:contact@event-formations.com)

SARL au capital de 10000 € – RCS DRAGUIGNAN 948 725 130 – SIRET 94872513000025 – NAF 8559B

Date de session :

---

Dispositifs d'évaluation pendant la formation :

Cas pratiques

Dispositif d'évaluation d'atteinte de l'objectif à la fin de la formation :

Cas pratique final

QCM

### **Sanction visée :**

Aucune

### **Matériel nécessaire pour suivre la formation :**

Aucun

### **Délais moyens pour accéder à la formation :**

### **Accessibilité aux personnes en situation de handicap :**

Locaux adaptés aux personnes en situation de handicap.

EVENT-FORMATIONS

HUB OREGON - 116 Rue Vermentino ZAC NICOPOLIS 83170 BRIGNOLES

Tél. 07 56 22 21 61 – [contact@event-formations.com](mailto:contact@event-formations.com)

SARL au capital de 10000 € – RCS DRAGUIGNAN 948 725 130 – SIRET 94872513000025 – NAF 8559B